**فرم تقاضای کارآموزی:**

مشخصات دانشجوی کارآموز:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| نام و نام خانوادگی: | شماره دانشجویی: | رشته تحصیلی: |
| محل انجام کارآموزی: | نام و نام خانوادگی ناظر کارآموزی: | نام و نام خانوادگی استاد راهنمای کارآموزی:  |
| تاریخ شروع کارآموزی:  | تاریخ خاتمه کارآموزی:  | مدت کارآموزی: |
| تعهد میدهم پس از پایان دوره کارآموزی و در موعد مقرر گزارش کارآموزی خود و همچنین فرم ارزشیابی نهایی را تحویل آموزش دانشکده دهم. | تاریخ و امضای دانشجو: |

این قسمت توسط ناظر کارآموزی پر گردد. دقت شود که مدت زمان دوره کارآموزی 8 هفته تمام، معادل 300 ساعت، می باشد.

|  |
| --- |
| عنوان کارآموزی: |
| اهداف کارآموزی: |
| خلاصه و شرح وظایف کارآموز: |
| تاریح و امضای ناظر کارآموزی: |

این قسمت توسط استاد راهنمای کارآموزی پر شود. دقت شود که مدت زمان دوره کارآموزی 8 هفته تمام، معادل 300 ساعت، می باشد.

|  |  |
| --- | --- |
| عنوان و برنامه کارآموزی فوق مورد تایید می باشد.  | تاریخ و امضای استاد راهنما: |



**دانشگاه تهران**

**پردیس علوم**

**دانشکده فیزیک**

**گزارش کارآموزی**

عنوان کارآموزی: ............................................

نام محل کارآموزی: .......................................

نام و نام خانوادگی دانشجو: .........................

شماره دانشجویی: ..........................................

نام استاد راهنمای کارآموزی: ......................

نام ناظر کارآموزی: .........................................

تاریخ شروع و پایان کارآموزی: ....................

**فهرست مطالب**

1. **چکیده:** باید به نحوی بیان شود که خواننده با مطالعه آن به درک صحیح و جامعی از تمامی مطالب و کارهای مهم ارایه شده در گزارش دست یابد. چکیده باید حداکثر یک صفحه باشد.
2. **معرفی محل و استاد کارآموزی:** بیان مشخصات مهم محل کارآموزی و دادن اطلاعاتی در مورد استادی که زیر نظر ایشان کاراموزی انجام گرفته است.
3. **گزارش تفصیلی از فعالیتهای انجام شده در طول دوره کاراموزی:** توصیه میشود این بخش شامل 10 الی20 صفحه باشد. کاراموز باید بر جنبه های علمی، تکنیکی و فنی و همچنین اهمیت کارهای انجام شده خود در طول دوره کارآموزی تاکید کند.
4. **ارزیابی و تحلیل نهایی دانشجو از محل کارآموزی و همچنین فعالیتهای انجام شده:**  توصیه میشود این فصل حداکثر دو صفحه باشد.
5. **مراجع:** در صورت نیاز

**فرم ارزشیابی نحوه انجام کارآموزی دانشجویان:**

مشخصات دانشجوی کارآموز:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| نام و نام خانوادگی: | شماره دانشجویی: | رشته تحصیلی: |
| محل انجام کارآموزی: | نام و نام خانوادگی ناظر کارآموزی: | نام و نام خانوادگی استاد راهنمای کارآموزی:  |
| تاریخ شروع کارآموزی:  | تاریخ خاتمه کارآموزی:  | مدت کارآموزی: |

|  |
| --- |
| عنوان کارآموزی:خلاصه (در چهار خط): |

این قسمت توسط دانشجو پر شود:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | شاخصهای ارزیابی | امتیاز | عالی 4 | خوب 3 | متوسط 2 | ضعیف 1 | امتیاز کسب شده |
| 1 | رعایت نظم و انضباط و روحیه همکاری با دیگران | 4 |  |  |  |  |  |
| 2 | میزان علاقه به فراگیری | 4 |  |  |  |  |  |
| 3 | پیگیری وظایف محوله و میزان پشتکار | 4 |  |  |  |  |  |
| 4 | کیفیت گزارش کارآموزی | 4 |  |  |  |  |  |
| 5 | ارزش نظرات و پیشنهادات دانشجو در راستای پیشرفت کار | 4 |  |  |  |  |  |
| جمع کل امتیاز | 20 |  |  |  |  |  |
| پیشنهادات ناظر کارآموزی جهت بهبود برنامه: امضای ناظر کارآموزی | تعداد روزهای غیبت (دوره کارآموزی 8 هفته معادل 300 ساعت می باشد) |
| غیبت موجه | غیبت غیرموجه |
|  روز |  روز |
| ارزیابی ناظر کاراموزی |
| نمره به عدد | نمره به حروف |
|  |  |

این قسمت توسط ناظر محترم کارآموزی پر شود:

|  |
| --- |
| نمره نهایی |
| نمره به عدد | نمره به حروف |
|  |  |

تایید و ثبت نمره کارآموزی توسط استاد راهنمای دانشجو بهمراه امضای استاد راهنما و تاریخ: